

Aanwezig:

OMR: Jordy Heijman (voorzitter), Marnix Zwartelé, Charlotte van de Wiele
PMR: Georgina Schelfhout (secretaris), Annemiek Nederhof, Inge Dewachter
Directie: /
Afwezig: Karel d'Haens

1. Opening door de voorzitter
Jordy opent de vergadering en heet iedereen welkom met name Charlotte.
2. Notulen en jaarverslag MR 2021-2022 (instemming MR)
Goedgekeurd en instemming.
3. Invoegen agendapunten
LVS, Engels, WIG5
4. Werkplan MR 2022-2023 (instemming MR)
Data vergaderingen zijn gepland. Instemming MR.
5. Evaluatie NPO-jaarplan 2021-2022 (instemming MR)
Besproken. Zijn de samen-leesboeken besteld en de speelpleinstickers? Instemming MR.
6. Jaarplan 2022-2023 (instemming MR)
Besproken. De zorg wordt uitgesproken dat het jaarplan wel erg ambitieus is. Neemt het team niet teveel hooi op hun vork? Dit nemen we mee naar de teamvergadering. We stemmen nog niet in. Komt terug op de volgende vergadering.
7. Huisvesting – schoonmaak (ter informatie, zie informatie t.b.v. MR 2022-10-19)
Zie informatie t.b.v. MR.
De hygiëne is niet goed op school. De kinderen en leerkrachten zijn hiervan de dupe. Twee jaar geleden hebben we een brief gestuurd naar Ronny, maar we zijn nog geen stap verder. Moeten we contact opnemen met Sjoerd of Ellen? Jordy wil contact opnemen met Marjolein de Detter. Jordy neemt contact op met Karel om te vragen of er al met hem contact opgenomen is over de schoonmaak. Er zijn te weinig uren om goed te kunnen schoonmaken.
8. Draaiboek Covid 19 Inghelosenberghe (ter instemming)
Eerst bespreken in het team. Zorg rondom schoonmaak. Komt terug op de volgende vergadering.
9. Werkverdelingsplan, incl. Vervangersplan (instemming PMR)
Besproken. De maandag naast groep 4-5 is een openstaande vacature. Dit wordt nu door een collega opgevangen. Vervanging is een groot probleem. Dit moet intern opgelost worden. Er blijft ander werk liggen of ondersteuning van leerlingen gaat niet door. Hoelang blijven we dit nog doen? Hoe zit het met TCOZ? Komt terug op de volgende vergadering.
10. Mededelingen vanuit:
 - Activiteitencommissie: Vergadering Stichting Vrienden Van op 1 november. Jaarrekening wordt dan besproken. Schoolontbijt en werkgroep Sint. Herfstwandeling groep 3 en 4. Boswandeling groep 1-2.

- Onderwijskundige ontwikkelingen: Nascholing DPL. Het nieuwe leerlingvolgsysteem is DIA geworden. WIG5: we blijven werken op papier en gaan niet geheel over op digitaal. Groep 4 t/m 8 nieuwe leesmethode Karakter en Leeslink. Engels: Het aanbod past niet bij de leerlingen van groep 7. Dit is het tweede jaar dat we Join In hebben. Het zoeken naar een nieuwe methode is erg lastig. Deze methode loopt vanaf groep 3. Daar wordt na de herfstvakantie mee gestart. De kinderen van groep 7 en 8 hebben deze methode niet vanaf groep 3 gehad. Ze missen nog een basis.
- PMR/team: Een aantal ziekmeldingen binnen het team. Is tot nu toe nog opgelost. Een collega is vader geworden.
- GMR: Zie mail van Jordy. In januari is er weer een bijeenkomst.
- Directeurenraad: belangrijke bespreekpunten waren o.a. Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband; Strategisch beleidsplan; Bestuurlijk jaarplan '22-'23 is besproken. Het managementstatuut (zie informatie t.b.v. MR 2022-10-19) Jordy wil graag bij het gesprek met Denis Steijaert aanwezig zijn. Het document informatie t.b.v. MR is besproken.

11. Rondvraag

Hoe maken wij ons zichtbaar als MR. Weten ouders hoe ze contact kunnen opnemen met de OMR? Als je ouders wilt bereiken zou je iets op Parro kunnen zetten. Gaan we meenemen naar een andere vergadering.

Meer schaduwpunten creëren op school.

Protocol voor hitte en storm.

12. Sluiting

Jordy sluit de vergadering om 21.30 uur.